

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Денисовская средняя школа»
Ясногорского района Тульской области
(МОУ «Денисовская СШ»)**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол от 30.11.2022 № 2)


Директор И.А. Пудов
приказ от 02.12.2022 № 199/1-О

**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся**

I. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребенка, Конституцией России от 12.12.1993 г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания СанПиН 1.2.3685-21, Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом, учебным планом, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся ОУ в части режима учебной деятельности, внеурочной деятельности, питания, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий.

1.3. Режим занятий обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по ОУ.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.6. Цели и задачи:

- Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

II. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в ОУ регламентируется учебным планом, годовыми календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

2.2. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается, как правило, 1 сентября.

Продолжительность учебного года во 2-11-х классах составляет не менее 33 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

2.3. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на уровнях начального общего и основного общего образования делится на четыре четверти, на уровне среднего общего образования – на три триместра.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарными учебными графиками. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы на третьей неделе в феврале месяце (7 календарных дней).

2.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели – 5-ти дневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье).

2.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

2.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену. Начало занятий в 8-20.

Проведение нулевых уроков не допускается.

2.5.2. Продолжительность урока для обучающихся 2-11 классов определяется ежегодно на заседании педагогического совета в августе. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 мин, большой перемены (после 4 и 5 уроков) – 20 минут.

2.5.3. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый, январь-март – по 4 урока в день по 40 минут каждый).

Для первоклассников в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

- обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающегося и домашних заданий.

2.5.4. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией» и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

2.5.5. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.5.6. Внеурочная деятельность организуется после учебных занятий, регулируется отдельным расписанием.

2.5.7. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4-м уроках.

2.5.8. С целью профилактики переутомления, нарушения осанки, зрения обучающихся проводятся на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

2.5.9. Учителям категорически запрещается допускать присутствие в классе посторонних лиц без предварительного разрешения директора.

2.6. Внесение изменений в расписание учебных занятий

2.6.1. В расписание учебных занятий могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных педагогов, перераспределением учебной нагрузки.

2.6.2. Расписание вывешивается на информационных стендах «Режим работы школы» (2 этаж), «Изменения к расписанию» (холл 1 этажа), хранится в течение 1 года.

2.6.3. Педагогам запрещается без разрешения заместителя директора по учебно-методической работе, переносить время и место учебных занятий.

2.6.4. Изменение в режиме занятий обучающихся школы определяется приказом директора в соответствии с нормативными-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

2.7. Режим выполнения домашних заданий.

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2-3 классах – 1,5 ч.,

в 4-5 классах – 2 ч.,

в 6-8 классах – 2,5 ч.,

в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.8. Организация контрольно-пропускного режима.

2.8.1. В ОУ введен контрольно-пропускной режим с целью обеспечения безопасности обучающихся и работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов.

2.8.2. Контрольно-пропускной режим для обучающихся школы:

В случае опоздания без уважительной причины учащиеся пропускаются в школу с разрешения администрации или классного руководителя.

Уходить из школы до окончания занятий учащимся разрешается: на основании письменного заявления родителей, согласованного с классным руководителем; представителя администрации.

Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

Категорически запрещается удаление обучающихся из класса.

2.8.3. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) учащихся, вышестоящих организаций, проверяющих лиц и других посетителей школы:

Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков.

Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются после уроков.

Посещение родителей ОУ возможен по плану работы школы.

Должностные лица, прибывшие в школу с проверкой, лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие школу по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором или лицом его, заменяющим.

III. Режим питания обучающихся

3.1. Организацию питания обучающихся осуществляет ОУ.

3.2. Для организации питания, а также для хранения и приготовления пищи выделяется специальное помещение (столовая).

3.3. График питания обучающихся утверждается директором ежегодно. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

IV. Организация воспитательного процесса

4.1. Между началом занятий дополнительного образования (кружки, секции) и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

4.2. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе, утверждается директором.

4.3. Дежурные учителя во время перемен дежурят на этажах и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на переменах.

4.4. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

4.5. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора.

4.6. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении мероприятий несет учитель, который назначается приказом директора.

4.7. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

4.8. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4.9. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.10. Прогулки рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями. В непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемые помещения

V. Режим двигательной активности учащихся

5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

5.4. К участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

VI. Режим трудовых занятий учащихся

6.1. Все работы в учебных мастерских и кабинете обслуживающего труда обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

6.2. На уроках технологии, предусмотренных образовательной программой ОУ следует чередовать различные по характеру задания.

6.3. При организации занятий общественно-полезным трудом обучающихся, предусмотренных образовательной программой, необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

6.4. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

6.5. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12-13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше – 4 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 15-минутные перерывы для отдыха.

VII. Режим проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации

7.1. Сроки промежуточной аттестации в 2-8, 10 классах определяются календарными учебными графиками ежегодно в соответствии с Уставом, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и решением педагогического совета.

7.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства просвещения Российской Федерации.

7.3. При проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней.

VIII. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровлении

8.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

8.2. В период проведения летней кампании в ОУ функционирует пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, осуществляются многодневный туристический поход, проводится туристический слет.

8.3. Организация воспитательного процесса в ОУ в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей
(протокол от 30.11.2022 № 2)

СОГЛАСОВАНО
Совет обучающихся
(протокол от 30.11.2022 № 2)

г. пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью школы
() листов
Директор И.А. Пудов



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕНИСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА" ЯСНОГОРСКОГО РАЙОНА ТУЛЬСКОЙ
ОБЛАСТИ**, Пудов Игорь Александрович, Директор

21.09.23 15:55
(MSK)

Сертификат 71ECF6E825BE33AD4904DEE18CAC52C0